

入試相談面接の申込準備から入学合意証発行までの流れ

①. 申込に必要な書類等の準備

※入試相談面接の申込希望は、制度の特性上、本校を単願で希望する者に限ります

新 入 生（入試相談面接希望者）

- ☐ 入学願書・受験票 … 1 通
※星槎国際柏キャンパス指定用紙を使用。
- ☐ 写真 … 2 枚
※タテ4cm×ヨコ3cmのサイズを2枚、
柏指定用紙の願書・受験票に貼付。
- ☐ 相談面接料 10,000円

転 入 生

※ 入試相談面接は不要です。
通常の出願手続きから入学選考となります。

編 入 生

※ 入試相談面接は不要です。
通常の出願手続きから入学選考となります。

■ 入試相談面接申込受付・・・令和7年11月1日（土）～

■ 入試相談面接申込方法・・・下記「②. 申込」のとおり

■ 入試相談面接実施日・・・令和7年度募集要項記載の日程で実施

②. 申込

1. 星槎国際高等学校柏キャンパスへ持参する場合

受付場所・・・星槎国際高等学校柏キャンパス 2 階事務局 〒277-0863 千葉県柏市豊四季1002-2 TEL 04-7192-6681

受付時間・・・平日 9:00～17:00

土曜日・上記時間外の提出を希望される方は事前にお電話にてお伝えください。

2. 郵送の場合

レターパック（赤色／プラス・青色／ライトどちらでも可）に、上記必要書類一式を封入して送ってください。

※郵送で提出する場合、面接料を現金で同封できませんので、下記指定銀行口座へ面接料10,000円を振込（手数料受験生負担）、振込受領書の控え（コピー可）を必要書類一式に同封して送付してください。

指定銀行口座

京葉銀行 柏の葉キャンパス支店 普通 2653971
一般社団法人柏高等技術学園 代表理事 廣川 貴樹

③. 入試相談面接

1. 面接（保護者同伴） 2. 課題作文 ※指定の作文用紙を使用して面接当日に持参してください。

④. 結果通知 ～ 入学合意手続き

結果通知・・・入試相談面接実施後、およそ一週間以内に面接結果を本人宛に郵送します。

各種手続き・・・1. 合意者には「合意証」と「入学合意手続きに関する書類」をお送りします。

到着後、指定された期日までに必要な手続きを行ってください。

※ 手続き金の延納・分納のご相談ならびに手続の完了も指定された期日までにお願いします。

2. 各種手続きの完了をもって「入学候補者」となりますので「入学候補者証」を発行します。

（注）一度受理した書類・面接料・選考料・各種手続き金・入学手続き金は原則的に返還いたしません。

⑤. 入学候補者が入学内定者となるために必要な書類等の準備 ～ 出願 ～ 選考

新 入 生（入試相談面接実施者）

- ☐ 入学願書・受験票 … 1 通
※星槎国際高等学校共通用紙を使用。
- ☐ 写真 … 2 枚
※タテ3cm×ヨコ2.4cmのサイズを2枚、
共通用紙の願書・受験票に貼付。
- ☐ 入学選考料 10,000円
- ☐ 出身中学校発行の調査書 … 1 通

■ 出願書類受付・・・令和8年1月5日（月）～

■ 出 願 方 法・・・上記「②. 申込」と同様
書類受領後、入学候補者証発行番号との照合を実施

■ 入学選考日・・・令和8年1月10日（土）以降の設定日

■ 入 学 選 考・・・本校各コース・受験形態で定める選考方法により実施
※入学候補者は、入学選考が免除されることがあります

手続きの流れは 募集要項 ③ へ続きます